



## Referat - bestyrelsesmøde i SUFO

**Dato og tid:** Torsdag d. 8. september 2022, kl. 9.30 – 15.00

**Sted:** Odense Kommunes Uddannelsescenter, Schacksgade 39, 5000 Odense C. (lokalet vil fremgå af tavlen i forhallen). Anja har sørget for lokale og forplejning.

**Referent:** Lise Sørensen

**Bilag:** Deltagerevaluering fra konferencen, regnskab fra konferencen, årshjul, resterende bilag eftersendes eller omdeles på mødet

**Afbud:** Janni Amstrup Hansen er forhindret - 1. suppleant Gorm Rabølle Knudsen deltager i mødet i stedet.

*Mødet starter med velkomst og introduktion ved formand Anne Dorthe Prisak.*

*Ved mødets afslutning vil der være en kort evaluering.*

---

### 1. Godkendelse af dagsorden

**Beslutning:** Dagsordenen blev godkendt med tilføjelse om punkt vedr. ny næstformand som punkt 2.3.1 samt drøftelse af krav om dokumentation samme dag som punkt 2.6.1.

### 2. Sager til behandling

#### 2.1 Evaluering og opfølgning på Årskonference 2022

**Sagen:** Hvad er bestyrelsens umiddelbare indtryk?

Hvad er vigtigt at fremhæve fra deltager-evalueringerne?

Planlægning af Årskonference 2023 sker hovedsagligt på bestyrelsesseminaret i januar – dog drøftelse af om bestyrelsen allerede nu har specifikke ønsker til oplægsholdere og temaer.

Orientering om regnskab for konferencen.

**Beslutning:** Bestyrelsen fandt overordnet evalueringerne meget positive. Bestyrelsen påbegyndte drøftelser ud fra evalueringerne bl.a. om evt. temaer, oplægsholdere og om organisering af konferencen. Drøftelserne fortsætter på bestyrelsesseminar i januar.

#### 2.1.1 Kommende Årskonferencer

**Sagen:** Der er lagt reservationer ind på Nyborg Strand 9-10/6-2024 og 25-26/5-2025.

**Beslutning:** Bestyrelsen var enige om at beholde reservationerne, og fremefter tilstræbe reservationer der nærmere er sidst i maj fremfor først i juni. Desuden vil bestyrelsen overveje, hvordan nogle af temaerne fra konferencerne efterfølgende kan blive genopfrisket for medlemmerne på den anden side af sommerferien.

#### 2.2 Evaluering og opfølgning på Generalforsamling 2022

**Sagen:** Bestyrelsens umiddelbare indtryk og overvejelser – også efter at have læst deltagerevalueringer.

**Beslutning:** Bestyrelsen tog til efterretning, at der fremover skal være en bedre præsentation af bestyrelsen og dennes arbejde, hvilket efterspørges i evalueringerne.

#### 2.3 Arbejdsgang i bestyrelsen – suppleanternes rolle

**Sagen:** Den tidligere bestyrelse besluttede, at der skal holdes to årlige, digitale orienteringsmøder med

suppleanter. Hvem er tovholder på hhv. første og andet møde? Er der andre måder, suppleanter kan inddrages på?

**Beslutning:** Lehne og Anne Dorthe holder møderne - et i efteråret og et i foråret. Anne Dorthe tager kontakt.

### 2.3.1 Ny næstformand

**Sagen:** Næstformand Sine Pedersen har fået nyt job uden for regi af de forebyggende hjemmebesøg. Derfor træder suppleant Gorm Rabølle Knudsen ind i bestyrelsen.

**Beslutning:** Som ny næstformand valgte bestyrelsen Tina Grøhn.

### 2.4 Præsentation og opdatering af Årshjulet

**Sagen:** Vedlagt i bilag er det uopdaterede Årshjul.

Er der nye opgaver, som skal føjes til? Er der nogle, der skal fjernes? Andre ændringer.

**Beslutning:** Lise Sørensen fra sekretariatet orienterede om årshjulet og forelagde en mere overskuelig plan for bestyrelsens opgaver, som bestyrelsen godkendte. Lise sender opdaterede dokumenter til bestyrelsen.

### 2.5 SUFOs platforme

#### 2.5.1 LinkedIn-profil

**Sagen:** I forbindelse med folkemødet på Bornholm har SUFO oprettet en profil på LinkedIn. Hvordan ønsker bestyrelsen at gøre brug af profilen fremover? Er der nogen, der har særlig ekspertise, f.eks. med hashtags?

**Beslutning:** Bestyrelsen drøftede LinkedIn-profilens formål og indhold. Gorm Rabølle Knudsen er fremefter bestyrelsens tovholder på LinkedIn-profilen. Bestyrelse og sekretariat sender til Gorm, hvis der er noget, der skal lægges op.

#### 2.5.2 Sammenhæng mellem hjemmeside, facebook og SUFO Nyt

**Sagen:** Gennemgang af sammenhæng - ønsker bestyrelsen at lave ændringer?

For at holde debatten i gang på SUFOs facebook-side har bestyrelsesmedlemmerne skiftedes til igennem en måneds tid at skrive minimum et opslag om ugen.

Ønsker bestyrelsen at fortsætte med denne praksis? Hvis ja, fordeling.

**Beslutning:** Bestyrelsen ønskede ikke at lave ændringer, og vil gerne fortsætte praksis, herunder fordeling:

September - Anja

Oktober - Anne Dorthe

November - Gorm

December - Janni

Januar - Lehne

Februar - Sidse

Marts - Tina

April - Anja

Maj - Gorm

### 2.6 Formidling af forebyggende hjemmebesøg på andre måder?

**Sagen:** Anne Dorthe Prisak har fået en henvendelse, hun gerne vil drøfte med bestyrelsen.

**Beslutning:** Bestyrelsen er enige om, at udbrede kendskabet til de forebyggende hjemmebesøg, hvor det er muligt, fx via deltagelse i webinarer. Anne Dorthe følger op på henvendelsen.

### **2.6.1 Krav om dokumentation samme dag**

**Sagen:** Med udgangspunkt i en facebook-tråd på SUFOs facebook-side diskuterede bestyrelsen rammerne for dokumentation i de forebyggende hjemmebesøg.

**Beslutning:** Bestyrelsen er enige om, at reglerne tolkes meget forskelligt i kommunerne. Bestyrelsen hæfter sig ved følgende formulering i hvad der står i bekendtgørelsen om journalføring §10, stk. 2: "Journalføringen skal ske i forbindelse med eller snarest muligt efter patientkontakten".

Bestyrelsen oplever generelt, at dokumentation og journalførings-praksis er et tema, der optager medlemmerne, hvorfor bestyrelsen også har fortsat fokus på det.

## **3. Økonomi**

Orientering om halvårsregnskab (bilag omdeles på mødet).

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

## **4. Orienteringer**

### **4.1 Orientering fra formand**

Kontakt via teams-møde i april med medarbejdere i frikommuner: Middelfart, Langeland og Viborg. Formanden tager ny kontakt til de tre kommuner for evt. ændringer i forhold til forebyggende hjemmebesøg.

Orientering om alkohol-webinar d. 31. august med SundBy-netværket og Alkolinjen

### **4.2 Præsentation og status fra følgegrupper**

Intet nyt pt.

Netværk for digital inklusion (Anja – ikke noget nyt fra netværket)

Partnerskab mod ensomhed (Janni – deltaget i konference september 2022)

Referencegruppen for evaluering af de forebyggende hjemmebesøg (Anne Dorthe – forventer nyt møde ultimo november)

### **4.3 Orientering fra sekretariat**

Medlemsudvikling

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

## **5. Eventuelt**

Lokation for næste bestyrelsesmøde.

### **Kommende møder**

- Bestyrelsesmøde d. 3. november 2022, Vejle
- Bestyrelsesseminar d. 13. – 14. januar 2023 på Knudshoved Kursuscenter
- Bestyrelsesmøde d. 25. april 2023, Slagelse
- Årskonference d. 11. – 12. juni 2023, Hotel Nyborg Strand